**REQUÊTE EN REGLEMENT COLLECTIF DE DETTES**

**(article 1675 /4 du Code judiciaire)**

# 

# Au Juge du Tribunal du travail francophone de Bruxelles

A/ ONT L’HONNEUR D’EXPOSER :

***(\* Biffer les mentions inutiles)***

**1.**

Monsieur, Madame,

* Nom :
* Prénoms :
* Numéro national :
* Lieu et date de naissance :
* Etat civil **\* :**
* marié(e) sans contrat de mariage / avec contrat de mariage
* régime matrimonial :
* séparé(e) : depuis le de fait/ jugement du
* divorcé(e): jugement du par le tribunal de 1ère instance de transcrit à l’état civil, le
* veuf(ve) : depuis le
* célibataire : isolé (e) ou cohabitant avec
* Profession actuelle :
* Domicile : rue n° et boîte

code postal commune

* Téléphone (et GSM) :
* Résidence (si distincte) :
* Adresse de référence :
* Exercez-vous ou avez-vous déjà exercé une activité professionnelle à titre indépendant (à titre principal ou complémentaire ; y compris comme gérant ou administrateur de société, associé actif, aidant, titulaire de profession libérale, entrepreneur, artisan, etc.) : OUI/NON\*
* Si OUI :
* numéro d’entreprise à la Banque Carrefour des Entreprises :
* en cas de cessation de cette activité, :
  + date de cessation de cette activité :
  + date de radiation à la Banque Carrefour des Entreprises :
* en cas de faillite, date de clôture de la faillite :
* Avez-vous été admis auparavant en règlement collectif de dettes : OUI/NON\*
* Si OUI :
* date de l’ordonnance d’admissibilité :
* Tribunal du travail devant lequel la procédure s’est déroulée :
* date de fin de la procédure :
* cause de la clôture : fin de plan/révocation/rejet/autre (désistement,…) :

*Requérant(e*)

**2.**

Son conjoint marié ou son partenaire cohabitant

Madame, Monsieur,

* Nom :
* Prénoms :
* Numéro national :
* Lieu et date de naissance :
* Etat civil **\* :**
* marié(e) sans contrat de mariage / avec contrat de mariage
* régime matrimonial :
* séparé(e) : depuis le de fait/ jugement du
* divorcé(e): jugement du par le tribunal de 1ère instance de transcrit à l’état civil, le
* veuf(ve) : depuis le
* célibataire : isolé(e) ou cohabitant avec
* Profession actuelle :
* Domicile si distinct : rue n° et boîte

code postal commune

* Téléphone (et fax et GSM) :
* Résidence (si distincte) :

*Egalement requérant(e)*/ OUI/NON\*

Si OUI (requérant(e)) :

* Exercez-vous ou avez-vous déjà exercé une activité professionnelle à titre indépendant (à titre principal ou complémentaire ; y compris comme gérant ou administrateur de société, associé actif, aidant, titulaire de profession libérale, entrepreneur, artisan, etc.) : OUI/NON\*
* Si OUI :
* numéro d’entreprise à la Banque Carrefour des Entreprises :
* en cas de cessation de cette activité, :
  + date de cessation de cette activité :
  + date de radiation à la Banque Carrefour des Entreprises :
* en cas de faillite, date de clôture de la faillite :
* Avez-vous été admis auparavant en règlement collectif de dettes : OUI/NON\*
* Si OUI :
* date de l’ordonnance d’admissibilité :
* Tribunal du travail devant lequel la procédure s’est déroulée :
* date de fin de la procédure :
* cause de la clôture : fin de plan/révocation/rejet/autre (désistement,…)

**(Annexes à joindre : certificats de domicile et de composition de ménage récents non timbrés, contrat de mariage, preuve de la transcription du divorce, jugements de séparation ou de divorce, ordonnances du juge de paix ou en référé, conventions préalables à divorce par consentement mutuel, preuves de la date de radiation à la Banque-Carrefour des Entreprises, autre preuve de la date de cessation de l’activité indépendante, preuve de clôture de la faillite)**

**3.**

***Les représentants légaux (si le(s) requérant(s)est (sont) mineur(s)ou incapables)***

* Nom :
* Prénoms :
* Domicile :
* Téléphone :
* Qualité :
* Requérant(e)(s) représenté(e)(s) :

**4.**

## L’avocat des requérant(s) : Me ayant son cabinet à

Tél. Fax.

**5.**

## Les enfants mineurs cohabitants

# NOM Prénoms Lieu et Date de naissance Etudes

1.

2

3

4

5

6

**6.**

***Les autres cohabitants (parents, enfants majeurs, amis etc. ) qui ne sont pas requérants***

***1.***

* Nom :
* Prénoms :
* Lien de parenté ou autre :
* Lieu et date de naissance :
* Etat civil (marié(e), séparé(e), divorcé(e), veuf(ve), isolé(e) ) :
* Régime matrimonial :
* Profession/ Etudes /Pensions etc. :

***2.***

* Nom :
* Prénoms :
* Lien de parenté ou autre :
* Lieu et date de naissance :
* Etat civil (marié(e), séparé(e), divorcé(e), veuf(ve), isolé(e)) :
* Régime matrimonial :
* Profession/Etudes/Pensions etc. :

***3.***

* Nom :
* Prénoms :
* Liens de parenté ou autre :
* Lieu et date de naissance :
* Etat civil (marié(e), séparé(e), divorcé(e), veuf(ve), isolé(e)) :
* Régime matrimonial :
* Profession/Etudes/pensions etc. :

\* \* \*

Qu’il (s)- elle affirme(nt) sur l’honneur, n’avoir pas manifestement organisé son (leur) insolvabilité ;

Qu’il (s)- elle n’est (ne sont) pas en état, de manière durable, de payer ses (leurs) dettes exigibles ou encore à échoir, pour les **motifs suivants** : (bref exposé des circonstances qui ont conduit au surendettement actuel) :

.

.

.

.

.

.

Qu’il(s)- elle introduit (sent) par la présente, une demande de règlement collectif de dettes ;

Qu’il(s)(elle) déclare(nt) avoir pris connaissance des effets d’une décision d’admissibilité d’une telle requête et notamment des articles 1675/7 et 1675/9, 4° du code judiciaire (ce dernier prévoyant la notification aux débiteurs de la décision, en les informant que, dès réception, tout paiement doit être versé sur un compte ouvert à cet effet par le médiateur de dettes) ;

Qu’il(s)(elle) déclare(nt) encore avoir conscience du risque d’un blocage temporaire du paiement de ses (leurs) revenus de remplacement et de ses (leurs) comptes en banque ;

Qu’il(s)(elle) déclare(nt) enfin avoir conscience que la procédure en règlement collectif de dettes implique le traitement de données à caractère personnel et autorise(nt) expressément le traitement, l’utilisation et la communication de données à caractère personnel par le Tribunal et le Médiateur de dettes dans le cadre de leur mission.

***A . Etat de l’actif du patrimoine du (des) (de la) requérant (e)(s) et des personnes cohabitantes***

# A.1. LISTE DES IMMEUBLES (bâtis ou non bâtis, y compris donc terrains)

* Lieu de situation du bien (en Belgique ou à l’étranger) :
* Description :
* Patrimoine auquel il appartient (propre-commun-indivis : y compris nue-propriété, usufruit,…) :
* Propriétaires :
* Date de l’acte authentique et nom du notaire :
* Prix d’achat :
* Valeur actuelle :
* Montant de l’emprunt :
* Montant des mensualités :
* Procédure éventuelle en cours (saisie …) :

(Annexes à joindre : pour chaque immeuble : acte authentique d’achat et du financement (actes notariés), actes de saisie immobilière, rapport d’expertise ou tout autre document attestant de la valeur actuelle, dernier avertissement extrait de rôle du précompte immobilier, contrat de bail si donné en location, contrat d’assurance incendie)

2.

* Lieu de situation du bien :
* Description :
* Patrimoine auquel il appartient (propre- commun- ou indivis) :
* Propriétaires :
* Date de l’acte authentique et nom du notaire :
* Prix d’achat :
* Valeur actuelle :
* Montant de l’emprunt :
* Montant des mensualités :
* Procédure éventuelle en cours (saisie …) :
* Procédure éventuelle en cours (saisie …)

A.2. LISTE DES MEUBLES (meubles meublants et avoirs mobiliers)

4 TABLEAUX à compléter suivant votre régime matrimonial ou votre situation de fait : tous les meubles quels qu’ils soient, **même simplement utilitaires**, doivent être mentionnés (avec une brève description : type, marque, année etc.) et leur valeur estimée

A.2.1.liste des meubles communs et/ou indivis du (de la)(des) requérant (e)(s)ou du requérant

avec le cohabitant

A.2.2.liste des meubles propres au premier requérant

A.2.3.liste des meubles propres au second requérant

A.2.4.liste des meubles propres, communs et/ou indivis (avec des tiers) du (des) cohabitant(s)

A.2.1. 1er tableau : Liste des MEUBLES COMMUNS/INDIVIS du/de la/des requérant(e)(s)

ou du requérant avec le (la) cohabitant(e)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MEUBLES : Description- année d’achat - marque | Valeur estimée | Saisi  (oui ou non) |
| Véhicule(s) |  |  |
|  |  |  |
| GSM |  |  |
|  |  |  |
| Appareils audiovisuels |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Appareils électroménagers |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Objets décoratifs |  |  |
|  |  |  |
| Autres meubles meublants |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| AVOIRS MOBILIERS |  |  |
| COMPTES BANCAIRES/CCP  BANQUE NUMERO | Titulaires et co-titulaires | Solde actuel |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| LIVRETS D’EPARGNE  BANQUE NUMERO | Titulaires et co-titulaires | Solde actuel |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ASSURANCE-VIE ET AUTRES |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Attention ! : si le solde du compte en banque est négatif, ajouter les coordonnées de la banque dans la liste des créanciers (v. tableau B.1. de la requête) ; veuillez mentionner TOUS les comptes bancaires et avoirs mobiliers (assurances-vie, produits financiers, etc) en Belgique et à l’étranger, dont vous êtes titulaires ou co-titulaires**

A.2.2. 2ème tableau : liste des MEUBLES PROPRES du PREMIER REQUERANT

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MEUBLES : Description- année d’achat - marque | Valeur estimée | Saisi  (oui ou non) |
| Véhicule(s) |  |  |
|  |  |  |
| GSM |  |  |
|  |  |  |
| Appareils audiovisuels |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Appareils électroménagers |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Objets décoratifs |  |  |
|  |  |  |
| Autres meubles meublants |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| AVOIRS MOBILIERS |  |  |
| COMPTES BANCAIRES/CCP  BANQUE NUMERO | Titulaires et co-titulaires | Solde actuel |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| LIVRETS D’EPARGNE  BANQUE NUMERO | Titulaires et co-titulaires | Solde actuel |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ASSURANCE-VIE ET AUTRES |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Attention ! : si le solde du compte en banque est négatif, ajouter les coordonnées de la banque dans la liste des créanciers (v. tableau B.1. de la requête) ; veuillez mentionner TOUS les comptes bancaires et avoirs mobiliers (assurances-vie, produits financiers, etc) en Belgique et à l’étranger, dont vous êtes titulaires ou co-titulaires**

A.2.3. 3ème tableau : liste des MEUBLES PROPRES DU SECOND REQUERANT.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MEUBLES : Description- année d’achat - marque | Valeur estimée | Saisi  (oui ou non) |
| Véhicule(s) |  |  |
|  |  |  |
| GSM |  |  |
|  |  |  |
| Appareils audiovisuels |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Appareils électroménagers |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Objets décoratifs |  |  |
|  |  |  |
| Autres meubles meublants |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| AVOIRS MOBILIERS |  |  |
| COMPTES BANCAIRES/CCP  BANQUE NUMERO | Titulaires et co-titulaires | Solde actuel |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| LIVRETS D’EPARGNE  BANQUE NUMERO | Titulaires et co-titulaires | Solde actuel |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ASSURANCE-VIE ET AUTRES |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Attention ! : si le solde du compte en banque est négatif, ajouter les coordonnées de la banque dans la liste des créanciers (v. tableau B.1. de la requête) ; veuillez mentionner TOUS les comptes bancaires et avoirs mobiliers (assurances-vie, produits financiers, etc) en Belgique et à l’étranger, dont vous êtes titulaires ou co-titulaires**

A.2.4. 4ème tableau : liste des MEUBLES PROPRES/COMMUNS /INDIVIS (avec des tiers) du (de la) (des) COHABITANT(E)(S).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MEUBLES : Description - année d’achat - marque | Valeur estimée | Saisi (oui - non) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| AVOIRS MOBILIERS |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

A.3. LISTE DES BIENS immeubles et meubles ALIENES (VENDUS ou CEDES) AU COURS DES SIX MOIS précédant la présente requête.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Description du bien | Date et lieu de vente | Prix | Acquéreur | Pièce de l’inventaire N° |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(Annexes à joindre : pour les meubles :justificatifs de la vente et du prix (et pour les véhicules, joindre également preuve de radiation de l’immatriculation), pour les immeubles vendus : acte notarié et/ou compromis de vente)

A.4. RESSOURCES du/de la/ des REQUERANT(E)(S) et COHABITANT(E)(S)

A.4.1. REVENUS du PREMIER REQUERANT

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Identité du/des débiteurs  de revenus | Adresse complète | Montant **net** perçu (**avant** cession et saisie) | Type de revenus | Pièce de  l’inventaire N° |
|  |  | /mois  /an  /an  /mois | Salaire- traitement  Pécule de vacances  13è mois ou prime fin d’année  Chèques-repas |  |
|  |  | /jours  /mois | Allocations de chômage (en ce compris chômage économique ou intempéries) et ACTIVA |  |
|  |  | /mois | Allocations de mutuelle/invalidité/  Handicapé  Pécule de vacances |  |
|  |  | /mois  /an | Pensions  Pécule de vacances |  |
|  |  | /mois | Aide CPAS (R.I.S, interventions diverses) |  |
|  |  | /mois | Pension alimentaire |  |
|  |  | /mois | Indépendant |  |
|  |  | /mois | Autres (aides au logement, indemnité de bénévolat,…) |  |

**(Annexes à joindre : dernier avertissement extrait de rôle reçu à l’impôt des personnes physiques ; dernière fiche mensuelle de rémunération du mois en cours, décompte annuel de rémunération, dernière fiche fiscale reçue, pièces comptables pour les indépendants/entreprises, copie des jugements octroyant les pensions alimentaires)**

A.4.2. REVENUS du SECOND REQUERANT

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Identité du/des débiteurs  de revenus | Adresse complète | Montant **net** perçu (**avant** cession et saisie) | Type de revenus | Pièce de  l’inventaire N° |
|  |  | /mois  /an  /an  /mois | Salaire- traitement  Pécule de vacances  13è mois ou prime fin d’année  Chèques-repas |  |
|  |  | /jours  /mois | Allocations de chômage (en ce compris chômage économique ou intempéries) et ACTIVA |  |
|  |  | /mois | Allocations de mutuelle/invalidité/  Handicapé  Pécule de vacances |  |
|  |  | /mois  /an | Pensions  Pécule de vacances |  |
|  |  | /mois | Aide CPAS (R.I.S, interventions diverses) |  |
|  |  | /mois | Pension alimentaire |  |
|  |  | /mois | Indépendant |  |
|  |  | /mois | Autres (aides au logement, indemnité de bénévolat,…) |  |

**(Annexes à joindre : preuves des revenus, voir ci-dessus, si différentes que pour le premier requérant)**

A.4.3. REVENUS des ENFANTS cohabitant

(**1.** mineurs : allocations familiales, contributions alimentaires ;

**2.** majeurs : allocations familiales, contributions alimentaires, revenu d’intégration sociale bourses d’études, jobs d’étudiant, ou autres revenus du travail)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Identité du/des débiteur(s)  de revenus | Adresse | Montant **net** perçu par **mois** | Type de revenus | Pièce de l’inventaire N° |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(Annexes à joindre : preuves des revenus les plus récentes, copie des jugements octroyant la pension alimentaire)

A.4.4. REVENUS DES AUTRES COHABITANTS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Identité du/des débiteur(s)  de revenus | Adresse | Montant **net** perçu par **mois** | Type de revenus | Pièce de l’inventaire N° |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(Annexes à joindre : preuve des revenus les plus récentes ; dernier avertissement extrait de rôle à l’impôt des personnes physiques)

A.4.5. PERSONNES PRIVEES OU MORALES QUI DOIVENT DE L’ARGENT OU AUTRES CREANCES AU(X) REQUERANT(S)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Identité du débiteur | Adresse | Montant | Pièce de  l’inventaire N° |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**(Annexes à joindre : preuve de la créance)**

A.5. CHARGES QUOTIDIENNES ORDINAIRES du/de la/des REQUERANT(E)(S)

(Attention en cas de cohabitation avec une personne non requérante, indiquer la quotité de répartition des charges pour chacun)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NATURE | DATE DE PAIEMENT | MONTANT MENSUEL  (mentionner le montant moyen mensuel pour les charges qui présentent une autre périodicité) | Pièce de l’inventaire N° |
| Loyer |  |  |  |
| Prêt hypothécaire  (habitation) |  |  |  |
| Précompte immobilier |  |  |  |
| Eau |  |  |  |
| Gaz -  Electricité |  |  |  |
| Chauffage |  |  |  |
| Téléphone  GSM |  |  |  |
| Télédistribution |  |  |  |
| Nourriture |  |  |  |
| Equipements/  entretien du ménage |  |  |  |
| Frais scolaires |  |  |  |
| Frais parascolaires |  |  |  |
| Frais médicaux, pharmaceutiques et paramédicaux |  |  |  |
| Vêtements |  |  |  |
| Contributions alimentaires à payer |  |  |  |
| Abonnements scolaires |  |  |  |
| Frais de transport et de communication |  |  |  |
| Financement auto |  |  |  |
| Assurance auto |  |  |  |
| Taxe de circulation |  |  |  |
| Frais d’entretien du  véhicule et essence |  |  |  |
| Assurance incendie |  |  |  |
| Assurance RC  familiale |  |  |  |
| Assurance dommages  corporels |  |  |  |
| Cotisations mutuelles |  |  |  |
| Cotisations sociales  d’indépendant |  |  |  |
| Cotisation syndicale |  |  |  |
| Assurance vie |  |  |  |
| Assurance décès |  |  |  |
| Epargne pension |  |  |  |
| Loisirs et sports |  |  |  |
| Provision Impôts |  |  |  |
| Autres  **TOTAL** |  |  |  |

(Annexes à joindre : copie du contrat de bail, copie du contrat de prêt hypothécaire, copie de l’avertissement du précompte immobilier, copie de la carte grise du véhicule, des différents contrats d’assurances, copie de l’affiliation mutuelle et justificatifs des frais)

***B . LISTE DES CREANCIERS du (de la) des REQUERANTS***

7 tableaux à compléter :

B.1. liste des créanciers et endettement.

B.2. liste des personnes ayant constitué pour le débiteur une sûreté personnelle ou des co- débiteurs tiers.

B.3. liste des dettes pour lesquelles des termes et délais ont été octroyés amiablement ou judiciairement.

B.4. liste des dettes contestées.

B.5. liste des procédures judiciaires en cours contre les requérants.

B.6. liste des procédures judiciaires en cours introduites par le requérant.

B.7. liste des créanciers des cohabitants autres que les requérants.

**B1 - Liste des créanciers et endettement**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Créanciers titulaires (actuels)**  - si personne physique : identité et adresse complètes  - si personne morale (société, Asbl, administration, …) : dénomination précise, forme juridique et adresse du siège social ou des bureaux | **Mandataires** chargés du recouvrement (huissier de justice, société de recouvrement, avocats,…) : identité / dénomination et adresse complètes | 1. **Nature** et cause de la dette  2. **But** du prêt/ financement…  3. **Date** à laquelle la dette a été contractée | Montant **initial dû €** | **Solde dû €** | **Solde dû en principal €**  (càd. hors intérêts, frais, majorations ou indemnités) | N° de la pièce du dossier inventorié |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL** | | | | **TOTAL :** | **TOTAL :** |  |

B.2: Liste des personnes ayant constitué pour le débiteur une SURETE PERSONNELLE (garants ou cautions solidaires) et de celles qui sont CO-DÉBITRICES des dettes reprises sous le tableau B.1.

A COMPLETER OBLIGATOIREMENT :

\*En biffant les mentions inutiles :

1. Le(s) (la) requérant(e)(s) déclarent qu’il n’y a pas de sûreté personnelle constituée pour leurs dettes déclarées ni de co-débiteurs tiers.
2. Le(s) (la) requérant(e)(s) mentionnent ici pour les dettes visées, les sûretés personnelles constituées (garants ou cautions solidaires) et les codébiteurs tiers :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dettes visées | Nom et prénom et/ou dénomination sociale de la personne et sa qualité (caution ou codébitrice) | Profession  et/ ou n° d’entreprise | Adresse complète  et/ ou  siège social | Pièce  de l’  inventaire  N° |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

B.3. : Liste des procédures et des accords amiables qui ont abouti à l’OCTROI DE TERMES ET DELAIS (délais de grâce 1134CJ, crédit à la consommation 1337bis CJ, crédit hypothécaire 59§1 al2 loi 4/8/1992 etc.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pièce de l’  inventaire | Dettes visées | Nature | Montant mensuel des termes | | |
| N° |  |  | Termes demandés | Octroyés respectés | |
|  |  |  |  | 1. Par jugement  2. Amiable | Oui/Non |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

(Annexes à joindre : copie des jugements octroyant les termes et délais ou copie des accords amibles sur des termes)

B.4. : Liste des DETTES CONTESTEES par le (la) (les) requérant(e)(s).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dettes contestées  **et** motif | Montant  Total contesté | Juridiction saisie  (+ n° RG)  (+ date de jugement) | Instance à  introduire | Pièce N° de l’  inventaire |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(Annexes à joindre : lettres de contestation envoyées au créancier et échange de correspondance, citation en justice, conclusions échangées, jugements)

B.5. : liste des PROCEDURES JUDICIAIRES

1. Procédures judiciaires en cours :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dettes visées | Juridiction saisie | N° de rôle général  **et** date d’introduction | Avocat en charge  du dossier du re- quérant (adresse) | Pièce N° de l’inventaire |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2. Procédures terminées

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dettes visées | Date et juridiction pour le jugement ou l’arrêt n° de rôle général) | Date de la signification et identité de l’huissier instrumentant | Date du commandement et de la saisie et identité de l’huissier | Pièce de l’inventaire  N° |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(Annexes à joindre : copie des citations, conclusions, jugements, actes de significations, commandements et exploits de saisies, copie des déclarations de tiers saisis, copie d’un relevé des montants saisis au jour de

la requête).

3.Cessions de salaires notifiées et validées :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Pièce de l’inventaire  N° |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(Annexes à joindre : copie de la notification de la cession, copie du jugement de validation, copie du décompte des montants cédés au jour de la requête)

B.6. : Liste des PROCEDURES JUDICIAIRES EN COURS INTRODUITES PAR

LE(S) REQUERANT(S)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dettes visées | Juridiction saisie | N° de rôle général  **et** date d’introduction | Avocat en charge  du dossier du re- quérant (adresse) | Pièce N° de l’inventaire |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

B.7. : Liste des DETTES PERSONNELLES du (de la) (des) COHABITANT(E) (S) AUTRE(S) que le (la) (les) requérant (e)(s)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Créancier | Nature et cause de la dette /  Codébiteurs | Montant  initial dû en capital /taux  d’intérêt | Montant des mensualités | Solde restant dû | | |
|  |  |  |  | capital | Intérêts | pénalités |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\* \* \*

Qu’il résulte de ce qui précède que le (la) (les) requérant(e)(s) est/sont dans l’impossibilité de rembourser leurs dettes au sens de l’article 1675/2 du code judiciaire ;

Que le(s) ( la)requérant(e)(s) formule(nt) à titre indicatif, la proposition suivante de règlement collectif de ses ( leurs) dettes, au profit de ses (leurs) créanciers (combien d’argent pourrait(ent)-il(s)/elle(s) consacrer au remboursement de ses (leurs) dettes, sachant qu’il(s)/elle(s) devra(ont) également payer les frais et honoraires du médiateur:

.

.

.

.

.

\*Que le (la)(les) requérant(e)(s) sollicite(nt) pour autant que de besoin l’octroi de l’assistance judiciaire sur base de l’article 1675 /6 du CJ afin de

(préciser la nature de l’action à introduire et motiver succinctement, à l’exclusion de la procédure de règlement collectif de dettes qui est gracieuse, hormis les frais et honoraires du médiateur sur lesquels l’assistance judiciaire ne peut toutefois pas porter)

\*Que le/la/les requérant(e)(s) ne sollicite(nt) pas l’octroi de l’assistance judiciaire.

*\*Biffer la mention inutile.*

## A CES CAUSES

Le (la) (les) requérants prient Madame/Monsieur le Juge du Tribunal du Travail, de bien vouloir déclarer sa (leur) demande en règlement collectif de dettes admissible et en conséquence de bien vouloir nommer un médiateur de dettes.

Fait à , en deux exemplaires, le

le premier requérant le second requérant

**ANNEXES A DEPOSER AVEC LA PRESENTE REQUETE :**

**- une copie de la requête, avec inventaire, dûment complétée et signée.**

**- le dossier des pièces justificatives numérotées, en double exemplaire.**

INVENTAIRE DES PIECES JUSTIFICATIVES ANNEXEES A LA REQUETE DE Monsieur et/ou Madame

***(\* numéroter les pièces de manière à les faire correspondre à l’inventaire ci-dessous et compléter cet inventaire le cas échéant)***

**1. Annexes relatives aux pages 1 à 3 de la requête :**

N° Certificat de domicile non timbré.

N° Certificat de composition de ménage non timbré.

N° Contrat de mariage.

N° Jugement de séparation ou de divorce.

N° Conventions préalables à divorce par consentement mutuel.

N° Ordonnance du juge de paix ou en référé relative aux mesures urgentes et provisoires.

N° Preuve de la transcription du divorce.

N° Preuve de la date de radiation au registre de commerce.

N° Autre preuve de la date de cessation de l’activité commerciale.

N° Preuve de clôture de la faillite.

N° Jugement de clôture d’une précédente procédure en règlement collectif de dettes

N°

N°

**2. Annexes relatives au patrimoine immobilier et mobilier (points A1, A2 et A3 de la requête) :**

*Immeubles :*

N° Acte notarié d’achat.

N° Acte notarié de prêt (financement).

N° Acte de saisie immobilière.

N° Rapport d’expertise ou tout autre document attestant de la valeur.

N° Dernier avertissement extrait de rôle du précompte immobilier.

N° Contrat de bail si immeuble donné en location.

N° Contrat d’assurance incendie.

N° Acte notarié et/ou compromis de vente.

N°

N°

N°

*Meubles :*

N° Facture d’achat.

N° Justificatif de la vente et du prix.

N° Extrait bancaire.

N°

N°

N°

**3. Annexes relatives aux ressources (point A4 de la requête) :**

N° Dernier avertissement extrait de rôle reçu à l’impôt des personnes physiques.

N° Dernière fiche mensuelle de rémunération du mois en cours.

N° Décompte annuel de rémunération

N° Pièce justifiant le pécule de vacances.

N° Pièce justifiant la prime de fin d’année ou le 13ème mois.

N° Dernière fiche fiscale reçue.

N° Pièces comptables (pour les indépendants).

N° Copie du jugement ou de l’accord octroyant la pension alimentaire.

N°

N°

N°

**4. Annexes relatives aux charges courantes (point A5 de la requête) :**

N° Copie du contrat de bail.

N° Copie du contrat de prêt hypothécaire.

N° Copie de l’avertissement-extrait de rôle du précompte immobilier.

N° Copie de la carte grise du véhicule.

N° Copie du contrat d’assurance auto.

N° Copie du contrat d’assurance incendie.

N° Copie du contrat d’assurance RC familiale.

N° Copie du contrat d’assurance dommages corporels.

N° Copie du contrat d’assurance-vie.

N° Copie de l’affiliation mutuelle.

N° Justificatif des frais.

N°

N°

N°

**5. Annexes relatives aux dettes et aux procédures (points B1 à B7 de la requête) :**

*Pièces justifiant les dettes :*

N° Contrat pour la carte de crédit.

N° Contrat d’ouverture de crédit.

N° Contrat de prêt à tempérament.

N° Contrat de prêt personnel à la consommation.

N° Facture.

N° Reconnaissance de dette.

N° Rappel de paiement et/ou dernière mise en demeure.

N° Avertissement fiscal ou contrainte.

N° Décompte actualisé émanant du créancier.

N° Lettre de dénonciation du crédit.

N°

N°

N°

*Pièces relatives à l’octroi de termes et délais :*

N° Copie du jugement octroyant les termes et délais.

N° Copie de l’accord amiable sur les termes.

N°

N°

*Pièces relatives aux dettes contestées :*

N° Lettre de contestation envoyée au créancier

N° Citation en justice.

N° Conclusion.

N° Jugement.

N°

N°

N°

*Pièces relatives aux procédures judiciaires :*

N° Jugement.

N° Acte de signification.

N° Commandement.

N° Exploit de saisie.

N° Copie de la déclaration de tiers saisi.

N° Copie du relevé des montants saisis au jour de la requête.

N° Copie de la notification de la cession.

N° Copie du jugement de validation de la cession.

N° Copie du décompte des montants cédés au jour de la requête (cession).

N°

N°

N°